

Утверждаю
Директор МУК «Общественно-культурный центр



А.Ю. Иванова
29 января 2021г.

План

работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении культуры МУК «Общественно-культурный центр» на 2022 год.

1. Общие положения:

1.1 План работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении культуры «Общественно-культурный центр» (МУК «Общественно-культурный центр») на 2021 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ;
- Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации».
- Закона Ярославской области от 9 июля 2009 года 40-3 «О мерах по противодействию коррупции в Ярославской области»

1.2 План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в программных мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в МУК «Общественно-культурный центр»

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МУК «Общественно-культурный центр».
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации МУК «Общественно-культурный центр».

2.2. Задачи:

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Предупреждение коррупционных правонарушений;
- Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц. Формирование антикоррупционного сознания сотрудников МУК «Общественно-культурный центр»;
- Обеспечение неотвратимости ответственности директора, администрации и сотрудников МУК ДК «Общественно-культурный центр» за совершение коррупционных правонарушений.

3. Ожидаемые результаты:

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности администрации и сотрудников МУК «Общественно-культурный центр».

	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Формирование (дополнение /изменение) пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор	1 квартал

1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	Директор	март
1.3	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МУК «Общественно-культурный центр»	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в полугодие
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	Информирование сотрудников МУК «Общественно-культурный центр» об изменениях антикоррупционного законодательства	Директор Зам. директора	по мере необходимости
2.2	Оказание консультативной помощи работникам МУК «Общественно-культурный центр» по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, нарушения запретов, установленных законодательством и иными нормативными документами РФ	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года

2.3.	Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания			
3.1	Организация и проведение в МУК «Общественно-культурный центр» Международного дня борьбы с коррупцией: — обсуждение проблемы коррупции среди сотрудников; — анализ исполнения плана работы МУК «Общественно-культурный центр» по противодействию коррупции.	Директор	9 декабря
3.2.	Организация правового просвещения работников МУК «Общественно-культурный центр» по антикоррупционной тематике (семинары, лекции, совещания)	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
3.3.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Зам. председателя комиссии	Постоянно при приеме на работу
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1	Информационное взаимодействие администрации МУК «Общественно-культурный центр» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Администрация МУК «Общественно-культурный центр»	в течение года (по мере необходимости)

4.2	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 «о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 18.11.2011 №223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельным видам юридических лиц», контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
4.3	Осуществление контроля за организацией в установленном порядке предоставления платных услуг в МУК «Общественно-культурный центр»	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
4.4.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Директор	Ежеквартально
4.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
4.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МУК «Общественно-культурный центр», не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту выявления
4.7	Осуществление контроля за целевым расходованием бюджетных средств	Директор	Постоянно

4.8	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающих на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	Директор	Постоянно
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности			
5.1	Реализация права граждан на использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор	Постоянно
5.2	Организация личного приема граждан администрацией МУК «Общественно-культурный центр»	Директор Зам. директора	В течении года- в часы приема
5.3	Оформление справочно-информационного стенда и своевременное размещение документов «О противодействии коррупции» в МУК «Общественно-культурный центр»	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
5.4	Размещение на официальном сайте МУК «Общественно-культурный центр» материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	ежегодно
5.5	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации МУК «Общественно-культурный центр»	Директор Зам. директора	Постоянно, по мере поступления обращений

5.6	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Директор Зам. директора	Постоянно, по мере поступления обращений
	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-		

Директор



А.Ю. Иванова