

Муниципальное учреждение культуры  
«Общественно-культурный центр»

ПРИКАЗ

№ 02-01/03

от 24.01.2024г.

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг МУК «ОКЦ»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом муниципального учреждения культуры «Общественно-культурный центр», в целях привлечения дополнительных финансовых средств для развития культуры:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг МУК «ОКЦ» (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Распространить действие Положения о порядке предоставления платных услуг МУК «ОКЦ» с момента утверждения.
3. Признать утратившим силу Положение об организации платных услуг в муниципальном учреждении культуры «Общественно-культурный центр», утвержденное в 2018г. директором МУК «ОКЦ» Е.Е. Уткиной.

Директор МУК «ОКЦ»



С.Б.Рябов

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МУК «ОКЦ»

*Рябов*  
С.Б.Рябов  
«14» января 2024г.



## Положение о порядке предоставления платных услуг МУК «ОКЦ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, законами Российской Федерации «О культуре», «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, другими нормативными документами Российской Федерации и органов местного самоуправления.

1.2. Платные услуги в области культуры предоставляются МУК «ОКЦ» с целью:

- реализации права граждан на удовлетворение духовных потребностей в области культуры;
- стимулирования внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг;
- привлечения дополнительных финансовых средств на содержание и развитие материально-технической базы учреждения;
- оплаты транспортных расходов;
- содержания имущества;
- социальной поддержки и материального поощрения работников МУК «ОКЦ».

1.3. Настоящее положение определяет виды, формы, порядок и условия предоставления (место проведения платных мероприятий, договорные обязательства, кассовое обслуживание, система скидок) платных услуг.

1.4. Настоящее Положение распространяется на все подразделения МУК «ОКЦ».

1.5. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг МУК «ОКЦ» (далее - Учреждение) населению муниципального образования, а также юридическим лицам разных организационно-правовых форм собственности и общественным организациям (далее - Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

1.6. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением за соответствующую плату.

### 2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Учреждение имеет право оказывать платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение заключает договор с Партнёром о совместной деятельности, где оговариваются условия проведения мероприятия, создания условий работы в соответствии с Перечнем платных услуг.

2.3. Учреждение заключает договор с Потребителем на оказание платных услуг в соответствии с перечнем платных услуг.

2.4. Основным документом, определяющим объем доходов от оказания платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

2.5. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется Положением о порядке предоставления платных услуг.

2.6. Платная деятельность Учреждения не является коммерческой, так как доход от неё идёт на погашение текущих расходов, связанных с обслуживанием здания, развитие материально-технической базы учреждения с целью наиболее полного и качественного предоставления услуг.

на развитие и совершенствование учреждения.

2.7. Платные услуги осуществляются привлеченными специалистами, заключается договор гражданско-правового характера, либо с работниками, состоящими в штате Учреждения.

2.8. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

### **3. Виды и формы платных услуг**

3.1. В соответствии с Уставом МУК «ОКЦ» осуществляет следующие платные услуги:

- показ концертов и концертных программ, спектаклей, кинопрограмм и иных зрелищных культурно-просветительских программ, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов, мастер-классов, семинаров по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников автономного учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- организация кино- и видеообслуживания населения;
- оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных, муниципальных и ведомственных программ;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.
- выставочная деятельность;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;
- содействие деятельности общественных организаций;
- содействие международному сотрудничеству в сфере культуры;
- организация и проведение корпоративных мероприятий;
- предоставление в аренду помещений;
- предоставление напрокат звуко-технического и светового оборудования, костюмов, реквизита и иного имущества;
- изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений, сценариев культурно-массовых мероприятий и праздников;
- художественное оформление и дизайн помещений;
- организация работы баров, буфетов;
- публичный кино- и видео показ;
- услуги по распространению билетов;
- осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, связанной с художественно-творческой деятельностью автономного учреждения;
- организация и проведение совместно с фирмами, предприятиями и организациями аукционов, презентаций, лотерей;
- предоставление туристических экскурсионных услуг;
- проведение аукционов, ярмарок;
- изготовление и распространение всех видов рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции;
- осуществляет иные виды деятельности, согласованные с Учредителем, отвечающие целям создания в соответствии с Уставом и не запрещенные действующим законодательством.

#### **4. Ценообразование платных услуг**

4.1.Цены на платные услуги, включая цены на билеты, МУК «ОКЦ» устанавливает самостоятельно приказом директора на основании спроса и предложения граждан на каждый вид услуги.

#### **5. Порядок предоставления услуги**

5.1.Платные услуги предоставляются как физическим, так и юридическим лицам. Услуга оформляется на основании заявления граждан или заявки

(письма) организации, учреждения. Заявления и письма регистрируются в журнале регистрации поступающих документов. На заявлении или письме организации, учреждения ставится виза директора МУК «ОКЦ» или лица его замещающего.

5.2. Льготы за пользование услугами при предъявлении подтверждающих документов предоставляются следующим категориям граждан:

- многодетным семьям.

## **6. Порядок расчета**

6.1. Оплата за предоставленные услуги производится через кассу МУК «ОКЦ» с использованием бланков, являющихся документами строгой отчетности (квитанции, билеты) или в отделениях банков.

## **7. Учет и отчетность**

7.1. МУК «ОКЦ» ведет бухгалтерский и налоговый учет доходов от платных услуг в соответствии с Учетной политикой, утверждённой директором учреждения.

7.2. Ведение учета и составление отчетности, соблюдение сметной и финансовой дисциплины возлагается на главного бухгалтера МУК «ОКЦ». Полную ответственность за качество оказываемых услуг несёт директор МУК «ОКЦ».

## **8. Налогообложение**

8.2. В соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации МУК «ОКЦ» обязан платить налоги:

- налог на доходы физических лиц (НДФЛ);
- налог на добавленную стоимость (НДС);
- налог на имущество;
- земельный налог;
- налог за загрязнение окружающей среды.

## **9. Ответственность сторон**

9.1. Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны оплачивать стоимость предоставляемой услуги. Потребитель оплачивает ущерб имущества, если таковой будет иметь место, согласно условиям договора.

9.2. В случаях несоблюдения получателем услуг, принятых на себя обязательств он несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ.

9.3. Претензии и споры, возникающие между потребителем и МУК «ОКЦ» разрешаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

## **10. Действие положения и порядок внесения изменений**

10.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения.

10.2. В случае изменения законодательства либо аспектов деятельности учреждения в Положение вносятся изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора МУК «ОКЦ».